|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 収集    a. 課題づくり  何をきっかけに？  どんな課題を？ | b. 図書  収集  どんな本？  キーワード？ | c. ウェブ  収集  何のサイト？  キーワード？ | d. アンケート  収集  誰に聞く？  何を聞く？ | e. インタビュー  収集  誰に聞く？  何を聞く？ |
| f. 観察・実験  収集  何を見る？  どう記録？ | g. 体験  収集  どこで何を？  どう記録？ | h. 統計資料  収集  何の情報？  何を読み取る？ | 収集  何の映像？  キーワード？  i. 映像 | j. 集約  編集（整理・分析）  どんな情報？  どんな観点で？ |  |
|  |  |  | e.インタビュー  ＜準備＞  対象・事前調査  質問づくり  ＜実施＞  挨拶・進め方  メモ  質問を重ねる  A1 記録と編集 A5 インタビュー A7 メモ D2 法と権利 D6 個人情報利  d. アンケート  ＜質問づくり＞  設問の種類・選択肢  設問の文章表現  設問の順番  ＜実施＞  配付・回収方法  集計作業  A2 ＰＣの操作  A6 アンケート B6 受け手の意識  D6 個人情報  モ　　　　　 D2 法と権利  c. ウェブ  ＜検索＞  キーワード  検索機能  ＜判断＞  サイトの種類  信頼性・新しさ 出典  A3 ウェブ検索 A7 メモ B1 取捨選択 B2 読み取り D2 法と権利　 D2 法と権利  b. 図書  ＜探す＞  図書の種類  分類法  データベース  ＜読む＞  目次・索引  拾い読み・探し読み  A4 図書利用 A7 メモ B1 取捨選択 B2 読み取り D2 法と権利　　　 D2 法と権利 | a. 課題づくり  ＜きっかけ＞ 体験・ゲスト・映像 先輩・プロの成果物  <課題例＞ ミッションの解決  仮説 学びの見通し  B7 学習計画    権利 |  |
| j. 集約  ＜取捨選択＞  判断の根拠  信頼性  価値判断  ＜引用・要約＞  キーワード  出典  B1 取捨選択  B2 読み取り  C1 物事の分解 C2 情報の分類  D2 法と権利 |  |  | h. 統計資料  ＜資料＞  信頼性・新しさ  出典  ＜読み取り＞  傾向・変化 判断  A2 PCの操作  A3 ウェブ検索  B2 読み取り C6 データの傾向  　 D2 法と権利  i. 映像  ＜検索＞  キーワード  出典・信頼性  ＜視聴＞  キーワード キーシーン  構成・表現  A2 ＰＣの操作 A3 ウェブ検索  B1 取捨選択 B2 読み取り  g. 体験  ＜活動＞  五感  視点・観点  企画・実施  ＜記録＞  写真・映像を撮る メモ  A1 記録と編集　 A7 メモ  B7 学習計画 B8 評価と改善法と権利  モ　　　　　 D2 法と権利 | f. 観察・実験  ＜計画＞  対象  条件  手順や方法  ＜記録＞  写真・映像を撮る メモ  A1 記録と編集　 A7 メモ  B7 学習計画  B8 評価と改善  C4 問題解決の手順 D2 法と権利 |  |
| k. 比較  編集（整理・分析）  どんな情報？  どんな視点で？ | 編集（整理・分析）  どんな情報？  何の関係？ | 編集（整理・分析）  どんな情報？  何のために？ | 航空機 が含まれている画像  自動的に生成された説明  編集（整理・分析）  n. 創造  l. 関連づけ  m. 論理  どんなアイデア？  何をきっかけに？ | 編集（表現）  o・表・グラフ  何を工夫する？  何を伝える？ |  |
| 編集（表現）  何を工夫する？ | 編集（表現）  何を工夫する？ | s.プレゼンテーション    r. ポスター・パンフレット  q. 新聞  p. レポート  編集（表現）  何を工夫する？ | 編集（表現）  何を工夫する？ | 何を伝える？  何を伝える？  何を伝える？  何を伝える？  何を伝える？  t. 動画  編集（表現）  何を工夫する？ |  |
| o. 表・グラフ  ＜データ処理＞  整理・集約 統計処理  ＜表し方＞  列と行  グラフの種類 単位・目盛り  B4 伝達内容の構成  B5 表現の工夫  B6 受け手の意識  C2 情報の分類  C6 データの傾向 | n.　創造 ＜アイデア例＞ ありそうな解決策 根拠・きっかけ 時間・予算等の制約 ＜ツール＞ イメージマップ 整理して抜けを探す  B3 創造  B8 評価と改善  C5 試行錯誤 | m. 論理  ＜構成＞  主張と根拠  主張・反論  論理の飛躍・矛盾  ＜ツール＞  ステップチャート  バタフライチャート  B3 創造  B4 伝達内容の構成  C3 情報の関係づけ C4 問題解決の手順  l. 関連づけ  ＜関係性＞  部分と全体 原因と結果  階層・相互的  ＜ツール＞  コンセプトマップ KJ法  B2 読み取り  B3 創造  C1 物事の分解 C2 情報の分類  C3 情報の関係づけ |  | k. 比較  ＜視点＞  共通点・相違点  多面的に見る  欠けている情報  ＜ツール＞  表・ベン図  B2 読み取り  B3 創造  C2 情報の分類  C6 データの傾向 |  |
| t. 動画  ＜構成＞  シーン構成  テロップ ナレーション  ＜効果＞  音・BGM  タイトル  B1 取捨選択 B4 伝達内容の構成  B5 表現の工夫  B6 受け手の意識  D2 法と権利 | s.プレゼンテーション  ＜構成＞  スライドの構成  スライドの順序  相手意識  ＜デザイン＞  レイアウト 図や写真  B1 取捨選択  B4 伝達内容の構成  B5 表現の工夫  B6 受け手の意識  D2 法と権利  , | r. ポスター・パンフレット  ＜メッセージ＞  キャッチコピー 相手意識  情報量 ＜デザイン＞  レイアウト 色彩  B1 取捨選択  B4 伝達内容の構成  B5 表現の工夫  B6 受け手の意識  D2 法と権利 | q. 新聞  ＜記事の作成＞  事実と意見  5W1H  客観性  ＜体裁＞  見出し・写真  記事の配置  B1 取捨選択  B4 伝達内容の構成  B5 表現の工夫  B6 受け手の意識  D2 法と権利 | p. レポート  ＜文章構成＞  事実と意見  段落構成  論理表現  ＜体裁＞  誤字・脱字  レイアウト  B1 取捨選択  B4 伝達内容の構成  B5 表現の工夫  B6 受け手の意識  D2 法と権利 |  |
| 何を工夫する？  どんなもの？  u.工作・プログラム  編集（表現） | 何を伝える？  何を工夫する？  v. 劇  編集（表現） | どんな場所で？  誰を相手に？  w. 発表・イベント  発信 | テキスト が含まれている画像  自動的に生成された説明  x. 展示・公開  どこで伝える？  誰に伝える？  発信 | 抽象, 挿絵 が含まれている画像  自動的に生成された説明  y. 対話  発信  どんな感想？  どんなやりとり？ |
| 何を材料に？  何にきづく？  z. ふりかえり  発信 | 収集 | 編集（整理・分析） | 編集（表現） | 発信 |
| y. 対話  ＜目的＞  共通理解  自他の意見の整理  新たなアイデア  ＜ツール＞  メモ・付せん  ホワイトボード  A7 メモ  B3 創造  B6 受け手の意識 B８ 評価と改善  D1 コミュニケーション | x. 展示・公開  ＜環境＞ 空間・期間 紙・実物・デジタル 相手意識  ＜深まり＞  フィードバック手段  表彰・価値付け  B4 伝達内容の構成 B6 受け手の意識  B8 評価と改善 | w. 発表・イベント  ＜伝達＞  声の大きさ・速さ  抑揚・間・やりとり  ＜場づくり＞  リアルな相手 空間・道具・機器  進行・広報  A8 口頭発表  B4 伝達内容の構成 B6 受け手の意識  D1 コミュニケーション  D2 法と権利 | v.劇 ＜脚本＞  配役 シーン分け メッセージ  ＜演出＞  音・BGM 舞台  B4 伝達内容の構成  B5 表現の工夫  B6 受け手の意識 | u.工作・プログラム  ＜設計＞  目的・ニーズ コスト・時間 構想・試作  ＜制作＞  道具・環境 手順・アルゴリズム  B8 評価と改善  C1 物事の分解  C3 情報の関係 C4 問題解決の手順  C5 試行錯誤 |
|  |  |  | D2 法と権利 | z. ふりかえり  ＜材料＞  他者からのコメント  他の人／班の考え  自分のふりかえり  ＜深まり＞  考えを統合する問い  今後につなげる問い  B7 学習計画  B8 評価と改善  C5 試行錯誤 |